

# **Domov sociálnych služieb a zariadenie pre seniorov Rača**

Pri vinohradoch 267, 831 06 Bratislava

Smernica č. 28

## **Domáci poriadok**

Pre DSS a Zariadenie pre seniorov Rača, časť Podbrezovská  
28, Bratislava

Vydané dňa: 01.07.2010  
Účinnosť vydania: 01.11.2015

Revízia: 2  
Účinnosť revízie: 01.04.2024

## Článok I. Všeobecné ustanovenia

1. Domáci poriadok ustanovuje zásady na zabezpečenie plnohodnotného života a poriadku v Domove sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača – časť Podbrezovská 28 Bratislava v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“), s Ústavou Slovenskej republiky, so Všeobecne záväzným nariadením Bratislavského samosprávneho kraja č. 31/2009 zo dňa 17.06.2009 s dodržaním základných ľudských práv a slobôd a upravuje ďalšie otázky, súvisiace s pobytom v týchto zariadeniach.
2. V Domove sociálnych služieb a Zariadení pre seniorov Rača, časť **zariadenie pre seniorov**, Podbrezovská 28, Bratislava sa podľa zákona o sociálnych službách poskytuje sociálna služba:
  - fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek, **je mobilná bez použitia kompenzačných pomôcok, je orientovaná v osobe, priestore a čase**, je odkázaná na pomoc fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV. podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách
3. V Domove sociálnych služieb a Zariadení pre seniorov Rača, časť **zariadenie pre seniorov**, Podbrezovská 28, Bratislava sa podľa zákona o sociálnych službách:
  - a) poskytuje:
    - 1) pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
    - 2) sociálne poradenstvo,
    - 3) sociálna rehabilitácia,
    - 4) ubytovanie,
    - 5) stravovanie,
    - 6) upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
    - 7) osobné vybavenie,
  - b) utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí,
  - c) zabezpečuje záujmová činnosť.
4. V Domove sociálnych služieb a Zariadení pre seniorov Rača, časť **domov sociálnych služieb**, Podbrezovská 28, Bratislava sa podľa zákona o sociálnych službách poskytuje sociálna služba:
  - fyzickej osobe do dovŕšenia dôchodkového veku, ak je táto fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V, podľa prílohy č. 3, alebo je nevidiaca, alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III, podľa prílohy č. 3 s výnimkou fyzických osôb s duševnou zaostalosťou – mentálnou retardáciou (F70-F79 podľa MKCH-10) a s výnimkou fyzických osôb s poruchami psychiky a správania zapríčinenými užívaním psychoaktívnych látok (F10-F19 podľa MKCH-10), ak je:

- odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách a je jej poskytovaná sociálna služba podľa § 38 zákona o sociálnych službách účinného do 31.12.2013,

- odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách a je jej poskytovaná sociálna služba podľa § 38 zákona o sociálnych službách podľa §110 | ods. 4 zákona o sociálnych službách,

- odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách a je jej poskytovaná sociálna služba podľa §110 | ods. 13 zákona o sociálnych službách,

- odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách a spĺňa podmienky stanovené v §110 | ods. 19 zákona o sociálnych službách.

5. V Domove sociálnych služieb a Zariadení pre seniorov Rača, časť domov sociálnych služieb, Podbrezovská 28, Bratislava sa podľa zákona o sociálnych službách:

a) poskytuje:

- 1) pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- 2) sociálne poradenstvo,
- 3) sociálna rehabilitácia,
- 4) ubytovanie
- 5) stravovanie,
- 6) upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
- 7) osobné vybavenie

a. zabezpečuje:

- 1) pracovná terapia
- 2) záujmová činnosť

b. utvárajú podmienky na:

- 1) vzdelávanie
- 2) úschovu cenných vecí

6. V Domove sociálnych služieb a Zariadení pre seniorov Rača, časť špecializované zariadenie, Podbrezovská 28, Bratislava sa podľa zákona o sociálnych službách poskytuje sociálna služba:

- plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, jej stupeň odkázanosti je najmenej V. podľa prílohy č. 3 a má zdravotné postihnutie, ktorým je Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba alebo demencia rôzneho typu etiológie.

7. V Domove sociálnych služieb a Zariadení pre seniorov Rača, časť špecializované zariadenie, Podbrezovská 28, Bratislava sa podľa zákona o sociálnych službách:

a) poskytuje:

- 1) pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- 2) sociálne poradenstvo,
- 3) sociálna rehabilitácia,

- 4) ubytovanie
  - 5) stravovanie,
  - 6) upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
  - 7) osobné vybavenie
- a. zabezpečuje:
- 1) pracovná terapia
  - 2) záujmová činnosť
- b. utvárajú podmienky na:
- 1) vzdelávanie
  - 2) úschovu cenných vecí

## **Článok II.**

### **Práva prijímateľa sociálnej služby, pri poskytovaní sociálnej služby**

Prijímateľ sociálnej služby má právo:

1. na poskytovanie sociálnej služby, ktorá svojím obsahom, rozsahom, formou a spôsobom poskytovania umožňuje realizovať jeho základné ľudské práva a slobody, zachováva jeho ľudskú dôstojnosť, aktivizuje ho k posilneniu sebestačnosti, zabraňuje jeho sociálnemu vylúčeniu a podporuje jeho začlenenie do spoločnosti,
2. na zabezpečenie dostupnosti informácií v jemu zrozumiteľnej forme o druhu, mieste, cieľoch a spôsobe poskytovania sociálnej služby, o úhrade za sociálnu službu a o cieľovej skupine, ktorej je poskytovaná,
3. na utvorenie podmienok na zabezpečenie osobného kontaktu, telefonického kontaktu, písomného kontaktu alebo elektronického kontaktu s osobou, ktorú si sám určí, najmä na účel ochrany jeho práv a právom chránených záujmov, nadväzovania a udržiavania sociálnych väzieb s rodinou a komunitou a udržiavania partnerských vzťahov,
4. na nenarušovanie svojho osobného priestoru okrem situácie, ktorá neznesie odklad a vstup je nevyhnutný na ochranu jeho života, zdravia alebo majetku, na ochranu práv a slobôd iných fyzických osôb alebo ochranu majetku zariadenia,
5. podieľať sa na určovaní životných podmienok v zariadení prostredníctvom zvolených zástupcov prijímateľov sociálnych služieb pri úprave domáceho poriadku, pri riešení vecí súvisiacich s podmienkami a kvalitou poskytovania sociálnych služieb a výbere aktivít vykonávaných vo voľnom čase,
6. na náhradu škody spôsobenej poskytovateľom sociálnej služby pri poskytovaní sociálnej služby alebo v priamej súvislosti s ňou.

## **Článok III.**

### **Povinnosti domova sociálnych služieb a zariadenia pre seniorov**

Domov sociálnych služieb a zariadenia pre seniorov je povinný:

1. prihliadať na individuálne potreby prijímateľa sociálnej služby,
2. aktivizovať prijímateľa sociálnej služby, podľa jeho schopností a možností,
3. poskytovať sociálnu službu na odbornej úrovni,
4. spolupracovať s rodinou, obcou a komunitou pri poskytovaní sociálnej služby.

## Článok IV.

### Podmienky prijatia do domova sociálnych služieb a zariadenia pre seniorov

1. Domov sociálnych služieb a Zariadenie pre seniorov Rača, časť zariadenie pre seniorov je určená pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový sú **mobilné bez použitia kompenzačných pomôcok, orientovaná v osobe, priestore a čase**, sú odkázané na pomoc fyzickej osoby a ich stupeň odkázanosti je najmenej IV. podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách
2. Do Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača, časti **domov sociálnych služieb** môže byť prijatá fyzická osoba do dovŕšenia dôchodkového veku, ak je táto fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V, podľa prílohy č. 3, alebo je nevidiaca, alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III, podľa prílohy č. 3 s výnimkou fyzických osôb s duševnou zaostalosťou – mentálnou retardáciou (F70-F79 podľa MKCH-10) a s výnimkou fyzických osôb s poruchami psychiky a správania zapríčinenými užívaním psychoaktívnych látok (F10-F19 podľa MKCH-10), ak je:
  - odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách a je jej poskytovaná sociálna služba podľa § 38 zákona o sociálnych službách účinného do 31.12.2013,
  - odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách a je jej poskytovaná sociálna služba podľa § 38 zákona o sociálnych službách podľa §110 | ods. 4 zákona o sociálnych službách,
  - odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách a je jej poskytovaná sociálna služba podľa §110 | ods. 13 zákona o sociálnych službách,
  - odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách a spĺňa podmienky stanovené v §110 | ods. 19 zákona o sociálnych službách.
3. Prijatie do Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača, časť Podbrezovská 28 sa realizuje na základe:
  - a) žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnych služieb,
  - b) posudku o odkázanosti na sociálnu službu,
  - c) právoplatného rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu
  - d) potvrdenia o príjme za predchádzajúci kalendárny rok
  - e) dokladu o majetkových pomeroch.
4. Ak žiadateľ o sociálnu službu spĺňa podmienky pre prijatie do Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača a je v týchto častiach voľné miesto, uzatvorí sa so žiadateľom o sociálnu službu zmluva o poskytovaní sociálnej služby. Ak v zariadení nie je voľné miesto, je žiadosť evidovaná v „evidencii doručených žiadostí o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby“ a žiadateľovi je oznámené, že zariadenie nedisponuje voľným miestom.

## Článok V.

### Nástup do domova sociálnych služieb a zariadenia pre seniorov

1. Žiadateľ a o sociálnu službu vyzve na nástup priamo Domov sociálnych služieb a Zariadenie pre seniorov Rača. Deň nástupu sa oznámi žiadateľovi o sociálnu službu aspoň jeden týždeň vopred a upozorní ho, ktoré doklady je potrebné so sebou priniesť.
2. Pri nástupe predloží žiadateľ o sociálnu službu tieto doklady:
  - a) občiansky preukaz,
  - b) kartu poistenca zdravotnej poisťovne,
  - c) posledné rozhodnutie o dôchodkových dávkach zo sociálnej poisťovne
  - d) zdravotnú dokumentáciu.
  - e) iné doklady preukazujúce príjem žiadateľa sociálnej služby
3. Pri nástupe sa medzi prijímateľom o sociálnu službu a Domovom sociálnych služieb a Zariadením pre seniorov uzatvára zmluva o poskytovaní sociálnej služby. Pri nástupe do Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača prijímateľ sociálnej služby súčasne zaplatí úhradu za pobyt od nástupu do zariadenia do konca príslušného mesiaca.
4. Vždy pred nástupom prijímateľa sociálnej služby do Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača, časť Podbrezovská 28, poverený zamestnanec dohodne s každým prijímateľom sociálnej služby zoznam vecí osobnej potreby. Nakoľko v zariadení sú obytné jednotky zariadené základným vybavením, je možné na základe vopred dohodnutej žiadanky priniesť najnutnejšie vybavenie, ktoré slúži na spríjemnenie pobytu (TV prijímač, rádio, malá chladnička, rýchlouhrievna kanvica, kreslo, skriňa, stolík pod TV, obrazy a iné osobné predmety). Vybavenie do zariadenia sa môže uskutočniť na základe osobného dohovoru so sociálnou pracovníčkou a schválením riaditeľa Domova sociálnych služieb a zariadenia pre seniorov Rača.

## Článok VI.

### Skončenie poskytovania sociálnych služieb v domove sociálnych služieb a zariadení pre seniorov

Poskytovanie sociálnej služby v Domove sociálnych služieb a Zariadení pre seniorov Rača, časti Podbrezovská 28 sa podľa § 74, ods. 13, 14 zákona o sociálnych službách skončí:

1. jednostranným vypovedaním zmluvy o poskytovaní sociálnej služby zo strany prijímateľa sociálnej služby, ktorému je poskytovaná sociálna služba v Domove sociálnych služieb a Zariadení pre seniorov Rača, a to kedykoľvek bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná doba je 30 dní a začína plynúť dňom doručenia výpovede Domovu sociálnych služieb a Zariadeniu pre seniorov Rača.
2. jednostranným vypovedaním zmluvy o poskytovaní sociálnej služby zo strany Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača, ak:
  - a) prijímateľ sociálnej služby, ktorému je poskytovaná sociálna služba v Domove sociálnych služieb a Zariadení pre seniorov Rača, hrubo porušuje Domáci poriadok a povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytovaní sociálnej

služby najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, ktoré narúšajú občianske spoluzitie alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu za čas dlhší ako tri mesiace alebo platí len časť dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady,

- b) prijímateľ sociálnej služby, ktorému je poskytovaná sociálna služba v Domove sociálnych služieb a Zariadení pre seniorov Rača, neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby, ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu,
- c) prevádzka zariadenia je podstatne obmedzená alebo je zmenený účel poskytovanej sociálnej služby tak, že zotrvanie na zmluve o poskytovaní sociálnej služby by pre Domov sociálnych služieb a Zariadenie pre seniorov Rača znamenalo zrejmu nevýhodu,
- d) obec alebo vyšší územný celok rozhodne o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu; V tomto prípade je výpovedná lehota 30 dní, pričom je Domov sociálnych služieb a Zariadenie pre seniorov povinný vopred písomne oznámiť fyzickej osobe začiatok plynutia výpovednej lehoty.

Domov sociálnych služieb a Zariadenie pre seniorov Rača je povinný pri jednostrannom vypovedaní zmluvy doručiť prijímateľovi sociálnych služieb, ktorému je v zariadení poskytovaná sociálna služba, písomnú výpoveď s uvedením dôvodu výpovede, pričom výpovedná doba je 30 dní a začína plynúť dňom doručenia výpovede prijímateľovi soc. služieb.

Ak Domov sociálnych služieb a Zariadenie pre seniorov Rača vypovedá zmluvu o poskytovaní sociálnej služby z dôvodu uvedeného v odseku 2 písm. a), b) a d), je povinný v spolupráci s obcou a vyšším územným celkom zabezpečiť fyzickej osobe nevyhnutné podmienky na zabezpečenie základných životných potrieb, ak si ich nevie zabezpečiť sama.

Ak Domov sociálnych služieb a Zariadenie pre seniorov Rača vypovedá zmluvu o poskytovaní sociálnej služby z dôvodu uvedeného v odseku 2 písm. c), je povinný zabezpečiť fyzickej osobe poskytovanie sociálnej služby rovnakého druhu za porovnateľných podmienok u iného poskytovateľa sociálnej služby.

## **Článok VII. Premiestnenie prijímateľa soc. služby**

Prijímateľ sociálnej služby umiestnený v DSS a ZpS Rača v časti Zariadenia pre seniorov na ul. Pri vinohradoch 267, môže byť premiestnený do Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov na ul. Podbrezovská 28 do časti zariadenia pre seniorov na základe výrazného zhoršenia zdravotného stavu vyplývajúceho z písomného stanoviska príslušného odborného lekára, ktorý neumožňuje prijímateľovi ďalšie zotrvanie v časti zariadenia pre seniorov na ul. Pri vinohradoch 267.

## **Článok VIII. Ubytovanie a vybavenie obytnej jednotky**

1. Riaditeľ Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača určí občanovi pri nástupe obytnú jednotku, v ktorej bude ubytovaný.

2. Ubytovacie priestory v Domove sociálnych služieb a Zariadení pre seniorov Rača, časť Podbrezovská 28, tvoria obytné jednotky, ktoré sú jedno- a dvoj-posteľové.
3. Po príchode do Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača, časť Podbrezovská 28, poverení zamestnanci (zamestnanec sociálneho úseku a zamestnanec ekonomického úseku Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača) odovzdajú prijímateľovi sociálnej služby pridelenú obytnú jednotku. Zároveň zodpovední zamestnanci spíšu zoznam prinesených vecí a vyhlásenie, že po odchode zo zariadenia alebo úmrtí prijímateľa sociálnej služby rodinní príslušníci tieto veci odvezú z Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača na vlastné náklady.
4. Prijímateľ sociálnej služby si do Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača môže presťahovať doplnky len v dezinfikovanom stave. Dezinfekcia sa musí uskutočniť v priestoroch DSS a ZpS Rača za prítomnosti povereného zamestnanca zariadenia. Dezinfekciu vykoná a potvrdenie o nezávadnosti vydá firma, ktorá má na tento druh činnosti oprávnenie. Náklady spojené s dezinfekciou znáša v plnej výške prijímateľ sociálnej služby. To sa nevzťahuje na novokúpené veci. V takom prípade postačuje predložiť pokladničný doklad. Rozsah a druh doplnkov si prijímateľ sociálnej služby vopred dohodne s riaditeľom Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača. Náklady, spojené s presťahovaním hradí prijímateľ sociálnej služby, sám z vlastných prostriedkov. Taktiež si prijímateľ sám hradí náklady súvisiace s dokúpeným zariadenia, vybavenia izby. Toto vybavenie, zariadenie nebude evidované ako majetok zariadenia DSS a ZpS Rača, Podbrezovská 28, 831 06 Bratislava.
5. Veci, ktoré si prijímateľ sociálnej služby prinesie do Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača zostávajú jeho osobným vlastníctvom. Vybavenie obytnej jednotky, ktoré bolo pridelené prijímateľovi sociálnej služby do používania v Domove sociálnych služieb a Zariadení pre seniorov Rača zostáva majetkom Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača.
6. Prijímateľ sociálnej služby Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača si ponecháva vlastný odev a bielizeň iba v primeranom množstve. Veci zdravotne závadné a nebezpečné sa do DSS a zariadenia pre seniorov Rača **nesmú** prinášať.
7. Cenné veci vrátane vkladných knižiek a peňažnej hotovosti si prijímateľ sociálnej služby môže v súlade s ust. § 23 VZN BSK č. 31/2009 uložiť do úschovy na základe zmluvy o úschove. DSS a zariadenie pre seniorov Rača vedie evidenciu uzavretých zmlúv o úschove cenných vecí, Register o úschove vkladných knižiek a Register o úschove cenných vecí.
8. Cenné veci prevzaté do úschovy označí zodpovedný zamestnanec Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača tak, aby sa vylúčila ich zámena.
9. Cenné veci prijímateľa sociálnej služby, ktorý nemá spôsobilosť na právne úkony, alebo má túto spôsobilosť obmedzenú, prevezme do úschovy podľa ust. § 23 ods. 2 VZN BSK č. 31/2009 Domov sociálnych služieb a Zariadenie pre seniorov Rača na žiadosť zákonného zástupcu občana alebo súdom ustanoveného opatrovníka. Bez žiadosti zákonného zástupcu alebo súdom ustanoveného opatrovníka a bez uzavretia



zmluvy o úschove môže Domov sociálnych služieb a Zariadenie pre seniorov Rača prevziať cenné veci do úschovy len na nevyhnutný čas, len ak hrozí nebezpečenstvo poškodenia, zničenia alebo straty týchto cenných vecí; bez zbytočného odkladu o tom upovedomí zákonného zástupcu tohto občana.

10. Domov sociálnych služieb a Zariadenie pre seniorov Rača vedie evidenciu cenných vecí prevzatých do úschovy v osobnej karte klienta, v Registri o úschove vkladných knižiek a Registri o úschove cenných vecí. Raz za štvrtrok vykoná inventarizáciu cenných vecí prevzatých do úschovy. S uschovanými cennými vecami nakladá v súlade so záujmami a potrebami klienta.
11. Vybavenie obytnej jednotky je spísané na inventárnom zozname a je v súlade s ust. § 18 VZN BSK č. 35/2010.
12. Obytnú jednotku môže v plnom rozsahu používať len prijímateľ sociálnej služby, s ktorým bola uzatvorená zmluva o poskytovaní sociálnej služby. Prijímateľ sociálnej služby je podľa ust. § 72, ods 8 zákona o sociálnych službách povinný platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu podľa svojho príjmu a majetku.
13. Svojevoľné poskytovanie ubytovania cudzím osobám, ako aj prenocovanie blízkych rodinných príslušníkov v obytných jednotkách **nie je dovolené** (usmernenie Bratislavského samosprávneho kraja, odbor sociálnych služieb a zdravotníctva, list. č.j. 100259/2007/Soc-2 zo dňa 25.01.2007).
14. Doba nočného pokoja sa určuje od 22:00 hod do 06:00 hod. ráno.
15. Doba otvárania a zatvárania budovy časti Podbrezovská 28 sa určuje:
  1. *Letné mesiace*  
Od 21.03. do 21.09. od 06:00 hod. do 22:00 hod.
  2. *Zimné mesiace*  
Od 22.09. do 20.03. od 07:00 hod. do 22:00 hod.

## **Článok IX.**

### **Pobyt v domove sociálnych služieb a zariadení pre seniorov**

1. Vyžaduje sa, aby prijímateľ sociálnej služby udržiaval obytnú jednotku v čistote a poriadku. To isté platí o skrinách a ďalšom zariadení, v ktorom sa nesmú odkladať zvyšky jedál a iné odpadky.
2. V prípade, že prijímateľ sociálnej služby z dôvodu nadmerného požitia alkoholu alebo iných návykových látok znečistí izbu, alebo iné priestory zariadenia, je povinný tieto znečistené priestory ihneď upratať sám, v opačnom prípade bude na jeho náklady privolaná externá upratovacia služba, ktorá znečistené priestory vyčistí.
3. V Domove sociálnych služieb a Zariadení pre seniorov, časť Podbrezovská 28 sa denne poskytuje **stravovanie na základe prílohy č. 2, ktorá je súčasťou zmluvy, resp. dodatku k zmluve o poskytovaní sociálnych služieb.**

4. Stravovanie v časti Podbrezovská 28 je poskytované v súlade so zásadami zdravej výživy, s prihliadnutím na vek a zdravotný stav občanov. Podľa odporúčania odborného lekára prijímateľ sociálnej služby odoberá stravu racionálnu, šetriacu alebo diabetickú.
5. Strava sa pripravuje v kuchyni, časť Podbrezovská 28, podľa určenej stravnej jednotky a požiadaviek prijímateľov sociálnej služby.
6. Strava sa podáva v jedálni, je zakázané odnášanie teplej stravy a inventáru z priestorov jedálne. Imobilným prijímateľom sociálnej služby, ktorým zdravotný stav neumožňuje stravovať sa v jedálni, prináša stravu k lôžku zdravotnícky personál.

Denný rozvrh podávania stravy je nasledovný:

raňajky	08:00 – 08:30 hod.
desiata	10:00 – 10:30 hod.
obed	12:00 – 13:00 hod.
olovrant	15:30 – 16:00 hod.
večera	17:30 – 18:00 hod.
druhá večera sa podáva spolu s večerou.	

7. Každodenná strava sa pripravuje podľa jedálneho lístka. Tento zostavuje diétna sestra a odsúhlasuje stravovacia komisia menovaná riaditeľom Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača.
8. Prihlasovanie a odhlasovanie na odber stravy sa uskutočňuje:
  - v pondelok do 10:00 hod. na utorok a nasledujúce dni
  - v utorok do 10:00 hod. na stredu a nasledujúce dni
  - v stredu do 10:00 hod. na štvrtok a nasledujúce dni
  - vo štvrtok do 10:00 hod. na piatok, sobota, nedeľa a pondelok

V prípade neodhlásenia sa zo stravy Domov sociálnych služieb a Zariadenie pre seniorov účtuje stravu ako keby bola prijímateľom sociálnej služby odobratá.

9. Nákup jednotlivých tovarov (potraviny a hygienické potreby) pre prijímateľov sociálnej služby, ktorým to nemôžu zabezpečiť rodinní príslušníci, alebo známi sa uskutočňuje jedenkrát týždenne a to vo štvrtok. Objednávky tovarov sa nahlasujú sociálnym pracovníčkam.

## **Článok X.** **Návštevy**

1. Návštevy v Domove sociálnych služieb a Zariadení pre seniorov Rača, v časti Podbrezovská 28 sú možné denne. Za vhodnú dobu návštev sa považuje čas od 08:30 hod. do 20:00 hod. Návštevy prijímateľov sociálnej služby sa správajú ku všetkým ostatným prijímateľom sociálnej služby ubytovaných v Domove sociálnych služieb a Zariadení pre seniorov Rača **ohľaduplne** a dodržiavajú prípadné pokyny

zamestnancov Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača. Na požiadanie prijímateľa sociálnej služby riaditeľ umožní príležitostné spoločenské stretnutie a posedenie prijímateľov sociálnej služby so svojimi návštevami v spoločenských priestoroch (napr. oslava životného jubilea, meniny a pod.)

2. Návštevníci jednotlivých častí Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača sa pri príchode do Domova sociálnych služieb a zariadenia pre seniorov Rača prihlasujú na informáciách zápisom do knihy návštev a určením osoby, ktorú navštevujú.
3. **Vstup cudzích osôb** do prevádzkových miestností, okrem kancelárií Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača, je možný len so súhlasom riaditeľa zariadenia.

## **Článok XI. Výplata dôchodkov**

Výplata dôchodkov sa uskutočňuje 15. dňa v mesiaci, v čase od 8.00 - 11.00 a od 12.00-13.00 hod, v DSS a ZpS Rača, Podbrezovská 28, č. dverí 037 (pokladňa).

## **Článok XII. Poštové zásielky**

Poštové zásielky doručuje poštový doručovateľ priamo prijímateľom sociálnej služby.

## **Článok XIII. Dodržiavanie bezpečnostných predpisov**

1. Prijímatelia sociálnych služieb Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača sú povinní zachovávať všetky platné bezpečnostné predpisy a v prípade mimoriadnych situácií sa riadiť pokynmi príslušných orgánov. V celom objekte DSS a ZpS Rača a vo všetkých budovách, na izbách a v spoločných priestoroch je prísny zákaz fajčiť. Prijímatelia sociálnych služieb Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača môžu fajčiť len vo vyhradených priestoroch.
2. Prijímateľ sociálnych služieb Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača je povinný dodržiavať plán civilnej ochrany a evakuačný plán.
3. V prípade mimoriadnych udalostí je prijímateľ sociálnej služby povinný riadiť sa pokynmi príslušných zamestnancov zodpovedných za záchranné, lokalizačné a iné opatrenia, vyplývajúce z vyššie uvedených predpisov.

## **Článok XIV. Zodpovednosť prijímateľa sociálnej služby za zverené veci a za spôsobenú škodu**

1. Prijímateľ sociálnej služby je zodpovedný za veci, ktoré mu Domov sociálnych služieb a Zariadenie pre seniorov Rača prepožičiava do užívania v rozsahu miestneho inventárneho zoznamu.

2. Prijímateľ sociálnej služby zodpovedá podľa všeobecne záväzných právnych predpisov za škodu, ktorá vznikla na majetku Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača jeho zavinením v plnom rozsahu a vzhľadom na zdravotný stav dokázal zavinenie škody rozpoznať. Zároveň za rovnakých podmienok zodpovedá za škody, ktoré boli spôsobené inej osobe. Strata alebo poškodenie sa musí bezodkladne hlásiť zodpovednému zamestnancovi Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača (zvyčajne zamestnankyňa sociálneho úseku). Preukázateľnú škodu, ktorú prijímateľ sociálnej služby spôsobil svojou neopatrnosťou alebo úmyselne, je povinný túto škodu nahradiť v plnom rozsahu.

## **Článok XV. Sťažnosti**

Sťažnosti, pripomienky a námety môže prijímateľ sociálnej služby podať písomne do schránky sťažností, ktorá je umiestnená na vrátnici Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača, Podbrezovská 28, alebo ústne, písomne alebo telefonicky zamestnankyni sociálneho úseku alebo priamo riaditeľovi Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov.

## **Článok XVI. Prechodné ustanovenie**

Sociálny pracovník Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača je povinný pri nástupe prijímateľa sociálnych služieb do Domova sociálnych služieb a Zariadenia pre seniorov Rača oboznámiť s týmto Domácom poriadkom a zabezpečiť jeho všeobecnú dostupnosť.

## **Článok XVII. Účinnosť**

Tento Domáci poriadok DSS a ZpS Rača, časť Podbrezovská 28, Bratislava, nadobúda účinnosť dňom 01.11.2015. Zároveň sa ruší predchádzajúci Domáci poriadok.

Táto revízia Domáceho poriadku DSS a ZpS Rača, časť Podbrezovská 28, Bratislava nadobúda účinnosť dňom 01.04.2024. Zároveň sa ruší predchádzajúci Domáci poriadok.

Mgr. Miroslava Tatarkovičová  
riaditeľka